



De VPRO is een crossmediale publieke omroepvereniging. De VPRO wil een niet te negeren factor zijn in het maatschappelijke debat en toonaangevende, verdiepende inhoud bieden rond geschiedenis, onderzoeksjournalistiek, buitenland, jeugd, wetenschap, kunst en cultuur, drama en documentaire. De VPRO speelt in op de verwachtingen en behoeften van haar publiek en wil maatschappelijke en persoonlijke impact realiseren. De omroep is autonoom en eigenzinnig en gaat het experiment niet uit de weg. De VPRO is als voorloper op zo veel mogelijk platforms te vinden en werkt samen met (inter)nationale partners.

De afdeling Publiek & Marketing speelt een belangrijke rol binnen de VPRO, onder meer door het ontwikkelen en uitvoeren van communicatie- en marketingplannen die bijdragen aan optimaal bereik van onze programma's.

Voor de afdeling Publiek & Marketing zoeken we per 1 mei een:

### **LISTMANAGER**

voor 28-32 uur verdeeld over vier dagen

#### **De werkzaamheden**

Als list manager beheer je de VPRO en Human klantdata en bewaak je de kwaliteit ervan. Je helpt bij het opzetten, uitvoeren en evalueren van campagnes en maakt rapportages. Je werkt hierbij nauw samen met de databasemanager en de klantgroepmanagers.

Je maakt onderdeel uit van het CRM team.

Je bent het aanspreekpunt binnen de afdeling als het gaat om vragen vanuit de VPRO op het gebied van doelgroepselecties. Op basis van jouw ervaring en kennis over de klantdata adviseer je over de te benaderen doelgroep en selectievoorwaarden en lever je de daadwerkelijke tellingen en selecties aan. Daarnaast zorg je ervoor dat responsbestanden verwerkt worden. Je beheert de standaard rapportages en maakt ad hoc rapportages bijvoorbeeld voor campagne evaluaties.

Je draagt zorg voor de kwaliteit van de database en de bijbehorende software, doet voorstellen om deze te verbeteren en test nieuwe functionaliteiten.

#### **Wie ben je?**

- Je hebt HBO werk- en denkniveau
- Je beschikt over marketingkennis op Nima A-niveau en Database Marketingkennis op Nima DMA-niveau.
- Je hebt technische kennis en ervaring met Databases en selectie- en data-analyse tools, zoals SQL-Plus (Oracle), Business Objects, Acces en Power Bi.
- Je hebt minimaal 3 jaar aantoonbare ervaring in vergelijkbare functie.
- Je bent analytisch en resultaatgericht
- Je bent accuraat en flexibel, ook onder druk
- Je bent bereid om een aanvullende opleiding te volgen

#### **Wat bieden we?**

Een aanstelling voor de periode van een jaar maanden. De functie is ingedeeld in salarisklasse G van de CAO voor het Omroep personeel. Het salaris is afhankelijk van leeftijd en ervaring en zal liggen tussen de € 2.525,61 en € 3.852,95 bruto per maand op basis van een 36-urige werkweek. De overige arbeidsvoorwaarden zijn conform de CAO voor het Omroep personeel waaronder 6% decemberuitkering en 8% vakantietoeslag.

#### **Reageren?**

Je motivatie en recente CV ontvangen we graag uiterlijk 18 februari 2018 en kun je richten aan de VPRO, t.a.v. de afdeling Personeel & Organisatie via [vacature@vpro.nl](mailto:vacature@vpro.nl) onder vermelding van vacaturnummer H13.

Wil je meer weten over de functie, neem dan contact op met Iris Soeurt (CRM-manager) via [i.soeurt@vpro.nl](mailto:i.soeurt@vpro.nl)